

COMPTABILITÉ ET GESTION

Maîtrisez les fondamentaux de la comptabilité



Date de dernière mise à jour 15 mai 2024

Durée et organisation

Durée 4 jours

Lieu | Date

Au moins une session de formation est proposée chaque année, sur au moins l'un de nos sites en Bretagne : Brest, Bruz/Rennes, Lorient, Plérin/Saint-Brieuc, Quimper, Redon, Vitré.

Objectif de la formation

A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de:

- ▶ Comprendre les principes et obligations comptables
- ▶ Comprendre l'organisation comptable
- ▶ Gérer, classer de façon pertinente les pièces comptables en vue de leur traitement

Programme

Présentation et définition de la comptabilité

- ▶ Le fonctionnement de l'entreprise
- ▶ Structuration de la comptabilité
- ▶ Les documents obligatoires

Les principes fondamentaux

Admission

Public

- ▶ Tous publics : salariés, demandeurs d'emploi, ...

Pré-requis d'entrée en formation

- ▶ Maîtriser les savoirs fondamentaux

Modalités et délais d'accès

Modalités

Inscription et signature de la convention de formation

Délais d'accès

Formation proposée pour minimum 1 session par an. Les inscriptions sont acceptées jusqu'à la semaine précédant le démarrage de la formation.

Parcours adaptés

Adaptation possible du parcours selon profil du stagiaire

Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre). En savoir +, contacter notre référent handicap : **ICI**

Coût

1000 € HT

- ▶ Le patrimoine : actif, passif ; emploi ressource
- ▶ L'exploitation : charges, produits
- ▶ Principe de la partie double
- ▶ Le plan comptable
- ▶ Les journaux, les comptes, la balance, le Grand Livre, le compte de résultat, le bilan

Le passage des écritures

- ▶ Le classement, la codification et l'enregistrement des documents
- ▶ Enregistrements des écritures liées aux opérations courantes
- ▶ Les achats
- ▶ Les ventes
- ▶ La trésorerie
- ▶ Les salaires
- ▶ Les immobilisations

Le rapprochement bancaire

- ▶ Nombre d'apprenants formés : 229 stagiaires formés en 2023 en Gestion
| Comptabilité | Bureautique

Pour obtenir des données précises, merci de contacter notre service **Qualité**.

Modalités et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules.

Moyens pédagogiques

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

Équipe pédagogique

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

Modalités d'évaluation et d'examen

QCM et/ou grille d'évaluation et/ou travaux pratiques

Validation

Remise d'une attestation de compétences

Contacts

Contactez votre conseiller référent inter :

- ▶ DPT 22-29 | **Nadia LE CHANU** | 02 96 58 69 86
- ▶ DPT 35-56 | **Corinne PRIGENT** | 02 96 58 07 27
- ▶ Vitré | **Katia CANTIN** | 02 99 74 11 89

Témoignages

“

Je souhaitais une remise à niveau, c'est chose faite. Chaque théorie était suivie d'un exercice pratique.

”

Cécile - secteur social

“

Cela a conforté des connaissances déjà connues mais non acquises.

”

Jocelyne - administration publique