

MANAGEMENT

Piloter son entreprise grâce à ses tableaux de bord



Date de dernière mise à jour 15 mai 2024

Durée et organisation

Durée 2 jours

Lieu | Date

Au moins une session de formation est proposée chaque année, sur au moins l'un de nos sites en Bretagne : Brest, Bruz/Rennes, Lorient, Plérin/Saint-Brieuc, Quimper, Redon, Vitré.

Objectif de la formation

À l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de :

- ▶ Utiliser et d'analyser les documents comptables
- ▶ Calculer ses coûts de revient
- ▶ Organiser le suivi de l'activité et de la rentabilité de son entreprise / service

Programme

Les principes de la comptabilité

- ▶ Plan comptable
- ▶ Ecriture comptable

Le patrimoine de l'entreprise : le bilan

- ▶ Lecture et interprétation du bilan

Admission

Public

- ▶ Tous publics : salariés, demandeurs d'emploi, ...

Pré-requis d'entrée en formation

- ▶ Chef d'entreprise, dirigeant, directeur de site
- ▶ Maîtriser les bases d'excel

Modalités et délais d'accès

Modalités

Inscription et signature de la convention de formation

Délais d'accès

Formation proposée pour minimum 1 session par an. Les inscriptions sont acceptées jusqu'à la semaine précédent le démarrage de la formation.

Parcours adaptés

Adaptation possible du parcours selon profil du stagiaire

Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre). En savoir +, contacter notre référent handicap : **ICI**

Coût

660 € HT

- ▶ Trésorerie
- ▶ Investissement
- ▶ Fonds de roulement
- ▶ Stock
- ▶ Immobilisation

Le baromètre de l'entreprise : le compte de résultat

- ▶ Lecture et interprétation du compte de résultat
- ▶ Impact des charges : cash / non cash

L'outil d'analyse du résultat : les soldes intermédiaires de gestion

- ▶ Lecture et interprétation des SIG
- ▶ Seuil de rentabilité
- ▶ Capacité d'autofinancement
- ▶ EBITDA

Les choix des indicateurs selon les objectifs de son service

- ▶ Rôle des indicateurs : industriel / résultat
- ▶ Objectifs de son site (SWOT / DAS / PESTEL / FCS)

Identifier les éléments de mesure de son site

Le rôle des tableaux de bord

- ▶ Le rôle des tableaux de bord
- ▶ Détermination des différents types
- ▶ Fréquence de mise à jour et d'analyse

Réalisation d'un outil de suivi Excel

- ▶ Tableau de bord avec indicateur
- ▶ Pilotage
- ▶ Nombre d'apprenants formés : 229 stagiaires formés en 2023 en Gestion
| Comptabilité | Bureautique

Pour obtenir des données précises, merci de contacter notre service **Qualité**.

Modalités et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules.

Moyens pédagogiques

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

Équipe pédagogique

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

Modalités d'évaluation et d'examen

Démarche pédagogique

Le formateur réalise les apports théoriques et propose aux stagiaires des exercices d'application.

Chaque participant dispose d'un micro-ordinateur. Une documentation est remise à chacun. Les contenus et démarches sont validés par notre référent bureautique.

Modalités d'évaluation

- ▶ Exercices pratiques et théoriques

Validation

Remise d'une attestation de compétences

Contacts

Contactez votre conseiller·ère inter :

- ▶ DPT 22-29 | Nadia LE CHANU | 02 96 58 69 86
- ▶ DPT 35-56 | Corinne PRIGENT | 02 96 58 07 27
- ▶ Vitré | Katia CANTIN | 02 99 74 11 89